

QUYẾT ĐỊNH

Về việc hủy và cấp lại giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất cho bà Phạm Thị Tuyết

**VĂN PHÒNG ĐĂNG KÝ ĐẤT ĐAI
CHI NHÁNH THÀNH PHỐ TÂY NINH**

Căn cứ Luật Đất đai số 31/2024/QH15 ngày 18/01/2024;

Căn cứ Nghị định số 101/2024/NĐ-CP ngày 29/7/2024 của Chính phủ quy định về điều tra cơ bản đất đai; Đăng ký, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất và hệ thống thông tin đất đai;

Căn cứ Nghị định số 102/2024/NĐ-CP ngày 30/7/2024 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật đất đai;

Căn cứ Thông tư 10/2024/TT-BTMNT ngày 31/7/2024 của Bộ Tài nguyên và Môi trường quy định về hồ sơ địa chính, Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất;

Theo đề nghị của Bộ phận Đăng ký Cấp giấy chứng nhận và thông tin lưu trữ theo Phiếu trình ngày 23 tháng 05 năm 2025;

Xét hồ sơ đề nghị cấp lại Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất của bà Phạm Thị Tuyết.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1.

1. Hủy Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất số vào sổ cấp GCN 04321 QSDĐ, với diện tích 800.0m² thuộc thửa đất số 875, tờ bản đồ số 01, loại đất: T: 400 m²; Vườn: 400 m². Phần đất tọa lạc tại khu phố 1, phường 4, thành phố Tây Ninh, do UBND huyện Hòa Thành cấp ngày 18/4/2000 do bà Phạm Thị Tuyết đứng tên.

2. Cấp lại Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất cho bà Phạm Thị Tuyết, cụ thể như sau:

- Thửa đất số 161, tờ bản đồ số 05, loại đất: Đất ở tại đô thị: 400 m²; Cây lâu năm: 510.9 m². Phần đất tọa lạc tại khu phố 1, phường 4, thành phố Tây Ninh
- Mục đích sử dụng: Đất ở tại đô thị và cây lâu năm.
- Thời hạn sử dụng đất: ODT: Lâu dài; CLN: 18/3/2064
- Nguồn gốc sử dụng đất: Nhận tặng cho QSDĐ như giao đất có thu tiền sử dụng đất và Nhận tặng cho QSDĐ như giao đất không thu tiền sử dụng đất

***Lý do:** Mất Giấy chứng nhận hủy và cấp lại theo Điều 39 và Điều 46 Nghị định 101/NĐ-CP ngày 29/7/2024.

Điều 2. Căn cứ Điều 1 của Quyết định này, các Bộ phận và cá nhân có liên quan có trách nhiệm:

1. Bộ phận Đăng ký Cấp giấy chứng nhận và thông tin lưu trữ:

- Cập nhật, chỉnh lý hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai và lưu trữ hồ sơ theo quy định.

- Gửi thông tin hồ sơ địa chính đến UBND phường 4 để cập nhật, chỉnh lý hồ sơ địa chính theo quy định.

2. Bộ phận Hành chính Tổng hợp:

- Gửi thông tin đến Phòng Cơ sở dữ liệu và Thông tin lưu trữ thuộc Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh để đăng thông tin hủy Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất lên trang Web Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Tây Ninh.

- Gửi Quyết định này đến cho bà Phạm Thị Tuyết biết để thực hiện.

- Chuyển quyết định này trên Egov đến Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh.

- Cập nhật lên trang Web <http://congchung.tayninh.gov.vn>

- Phối hợp với UBND phường 4, thông báo công khai thông tin thu hồi Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất tại trụ sở Chi nhánh thành phố Tây Ninh và UBND phường 4.

3. Bộ phận Kỹ thuật địa chính: Cập nhật, chỉnh lý bản đồ địa chính theo quy định.

4. UBND phường 4: Cập nhật, chỉnh lý hồ sơ địa chính theo quy định.

Điều 3. Trưởng các Bộ phận trực thuộc Văn phòng Đăng ký đất đai – Chi nhánh thành phố Tây Ninh; UBND phường 4 và Phạm Thị Tuyết căn cứ Quyết định thi hành, kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- BGĐ.CNTPTN;
- Lưu: VT.
(Chi)

GIÁM ĐỐC